



## **COMUNE DI SANT'ILARIO DELLO JONIO**

**(Prov. di Reggio Calabria)**

e mail [comunesantilariorio@tiscalinet.it](mailto:comunesantilariorio@tiscalinet.it)

### **COMMISSIONE COMUNALE PARI OPPORTUNITA'**

#### ***Articolo 1 – Istituzione e finalità***

E' istituita, presso l'Amministrazione comunale di Sant'Ilario dello Jonio, la Commissione comunale per le Pari Opportunità.

Essa è un organismo permanente ed ha come fine l'effettiva attuazione dei principi di uguaglianza e di parità tra uomo e donna, sanciti dall'art.3 della Costituzione.

Essa promuove le pari opportunità in ogni settore della società: nell'educazione e nella formazione, nella cultura, nella partecipazione alla vita politica e a quella lavorativa, nelle istituzioni e nella vita familiare.

La Commissione è organo del Consiglio Comunale ed esercita le sue funzioni in piena autonomia.

#### ***Articolo 2 – Compiti***

La Commissione ha il compito di elaborare progetti di intervento locale e formulare proposte secondo le finalità all'art.1. In particolare:

- a) Promuovere e svolgere indagini e ricerche sui vari aspetti della condizione femminile nel territorio comunale;
- b) Raccoglie e diffonde informazioni riguardanti i problemi femminili, anche attraverso l'organizzazione di incontri, convegni, seminari, pubblicazioni;
- c) Sollecita iniziative tese a qualificare – riqualificare la presenza femminile nel mondo del lavoro e nelle istituzioni;
- d) Esprime pareri, non vincolanti, sugli atti amministrativi di competenza del Consiglio Comunale che abbiano rilevanza diretta o indiretta sulla condizione femminile quali: politiche familiari, servizi sociali, salute, istruzione e formazione, lavoro, sicurezza e qualità della vita;
- e) Valuta l'applicazione delle leggi riguardanti le condizioni femminili nel Comune;
- f) Attua ogni altra azione utile al conseguimento delle finalità di cui all'art.1.

#### ***Articolo 3 Composizione e durata***

La Commissione è composta da n. 10 commissari nominati dalla Giunta Comunale sulla base delle esperienze e competenze personali e avendo riguardo a far sì che i principi settori sociali siano rappresentati (scuola, istituzioni, associazioni).

L'Assessore con delega Pari Opportunità o delegato del Sindaco è membro di diritto.

La Commissione resta in carica fino alla scadenza del Mandato del Consiglio Comunale ed esercita le sue funzioni fino all'insediamento della nuova Commissione

Il Sindaco deve promuovere le procedure per il rinnovo entro 90 gg. Dal suo insediamento.

I commissari dimissionari o decaduti sono sostituiti con nomina della Giunta Comunale.

#### ***Articolo 4 – Presidenza della Commissione***

Nella prima seduta, convocata dal Sindaco entro 30 giorni dalla nomina dei Commissari, la Commissione elegge nel proprio seno la Presidenza, la Vice Presidenza e la Segretaria, a maggioranza assoluta dei componenti, con voto palese.

Il Presidente rappresenta la Commissione, la convoca e la presiede coordinandone l'attività.

Il Vice Presidente coadiuva il Presidente, collabora con il Presidente alla predisposizione del programma di lavoro da proporre alla Commissione.

#### ***Articolo 5 – Funzionamento della Commissione***

La Commissione si riunisce, di norma una volta al mese e, comunque, su iniziativa del Presidente, qualora lo richieda almeno un terzo dei componenti.

Le riunioni hanno luogo, di norma, presso la sede del Comune.

Le riunioni della Commissione sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti.

Le decisioni della Commissione sono assunte a maggioranza e con voto palese.

Delle sedute della Commissione viene redatto apposito verbale firmato dal Presidente ed approvato nella seduta successiva.

Per le modifiche al presente regolamento è richiesta la maggioranza delle componenti la Commissione.

Per il funzionamento della Commissione il Comune mette a disposizione le dotazioni necessarie.

#### ***Articolo 6 – Norma finanziaria***

Nel Bilancio di previsione del Comune sarà previsto un apposito capitolo di spesa per le attività della Commissione.

Il Presidente della Commissione presenterà, almeno 30 giorni prima del termine di legge per l'approvazione del Bilancio, un programma di attività, corredato da un preventivo di spesa, che dovrà essere approvato in sede di Giunta Comunale e deliberato dal Consiglio Comunale.

Entro il 31 marzo di ogni anno, la Commissione invia al Sindaco una relazione sull'attività svolta.